

Инструкция

по использованию информационной системы AVN

ВВЕДЕНИЕ

Для автоматизации учебного процесса и организации обучения в ИНДО внедрена Информационная система (AVN).

AVN используется для:

- Оптимизации всех основных процессов управления образовательными услугами;
- Повышения качества и снижения трудоемкости работы персонала, участвующего в организации и обеспечении учебного процесса;
- Предоставления студенту максимальной возможности самостоятельной работы с учебным материалом и самоконтроля получаемых знаний с применением современных информационных технологий;
- Обеспечения руководства и ответственных лиц учебного учреждения своевременной и качественной информацией;

Внедрение автоматизированной системы позволит решать следующие задачи:

- Добиться прозрачности всех управления образовательным учреждением;
- Искоренить элементы коррупции;
- Повысить доход от образовательных услуг;
- Контролировать успеваемость и оплату за обучение с момента поступления до выпуска обучаемого;
- Повысить контроль качества оказания образовательных услуг студенту;
- Экономить время и деньги для управления образовательных услуг;
- Оперативно предоставлять достоверные данные организаторам учебного высшего и среднего звена, повысить оперативность, точность и правильность принятия управленических решений;
- Автоматизировать документооборот с подготовкой всей необходимой учебной документации и контролировать исполнительскую дисциплину сотрудников, участвующих в организации учебного процесса;

- Реализовывать изучение отдельных учебных дисциплин или всего учебного плана с применением дистанционных технологий.

Основными особенностями системы АВН являются:

- **Многофункциональность:** решение всех основных задач по управлению учебным процессом в рамках единой информационной системы с возможностью быстрого доступа к необходимым данным для любого участника в соответствии с его индивидуальными правами;
- **Модульная структура,** реализуемая подсистема обеспечения, планирования и организации учебного процесса. Использование большого числа настраиваемых параметров позволяет гибко распределять функции подсистем среди рабочих мест организаторов учебного процесса и в целом адаптировать систему под особенности конкретного ВУЗа.
- **Интегрированность** подсистем документооборота и контроля исполнительской деятельности, что позволяет автоматически формировать полный комплект документов по движению студентов и сотрудников, планированию и контролю учебного процесса, а также автоматически отслеживать выполнение принятых решений в соответствии с нормативными параметрами;
- **Масштабируемость:** возможность управления образовательными процессами различного типа (среднее специальное, высшее, послевузовское, дополнительное) и различных форм и технологий обучения (очное, вечернее, заочное, дистанционное).
- **Открытость:** возможность взаимодействия с другими автоматизированными системами (бухгалтерскими, охранными системами контроля доступа и т.д.)

Основные функции и возможности АВН для автоматизации учебного процесса

- Настройка системы на особенности конкретного образовательного учреждения.
- Охват всех этапов процесса обучения от поступления до выпуска с подготовкой соответствующих документов.
- Создание и поддержка в актуальном состоянии электронных версий учебных планов в полном соответствии с государственным образовательным стандартом.

- Организация синхронной работы всех участников учебного процесса.
- Формирование банка данных с электронным методическим и контрольно-измерительным материалом по каждой дисциплине.
- Планирование учебной нагрузки на уровне отдельных структурных подразделений (кафедры) и образовательного учреждения в целом.

Основные функции и возможности AVN для организации дистанционного обучения в ИНДО позволяет:

- рассматривать анкетные данные студентов;
- пользоваться личными карточками профессорско-преподавательского состава и студентов;
- производить связь студентов с преподавателями и наоборот;
- просматривать учебные планы по направлениям;
- просматривать академические задолженности по дисциплинам;
- просматривать успеваемость студентов и сводную ведомости группы;
- просматривать электронную зачетную книжку;
- просматривать форму для определения академической разницы;
- производить поиск анкетных данных и учебных карточек студентов.

Технология использования информационной системы AVN для организации дистанционного обучения в ИНДО

Доступ к информационной системе AVN осуществляется при помощи специального программного обеспечения, которое называется браузером (browser).

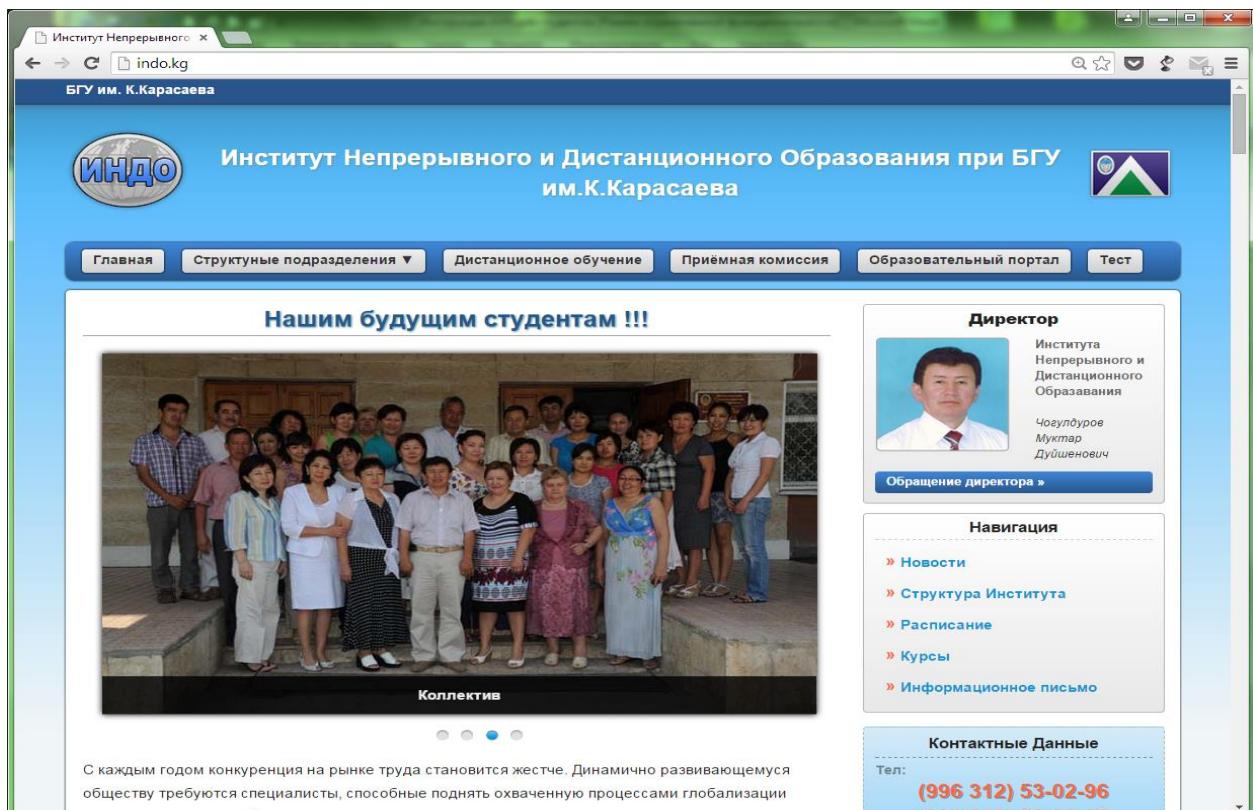
Browser - это программа, которая используется для просмотра документов, подготовленных для World Wide Web (WWW).

World Wide Web (WWW) - это информационная служба (сервис) сети Internet. browser с помощью которого запускается AVN является программа: **Google Chrome**.

Для запуска информационной системы AVN необходимо запустить **Google Chrome**. С помощью соответствующих значков, расположенных на рабочем столе или использовать меню **ПУСК**.

В частности, **Google Chrome** запускается с помощью значка **Google Chrome**.

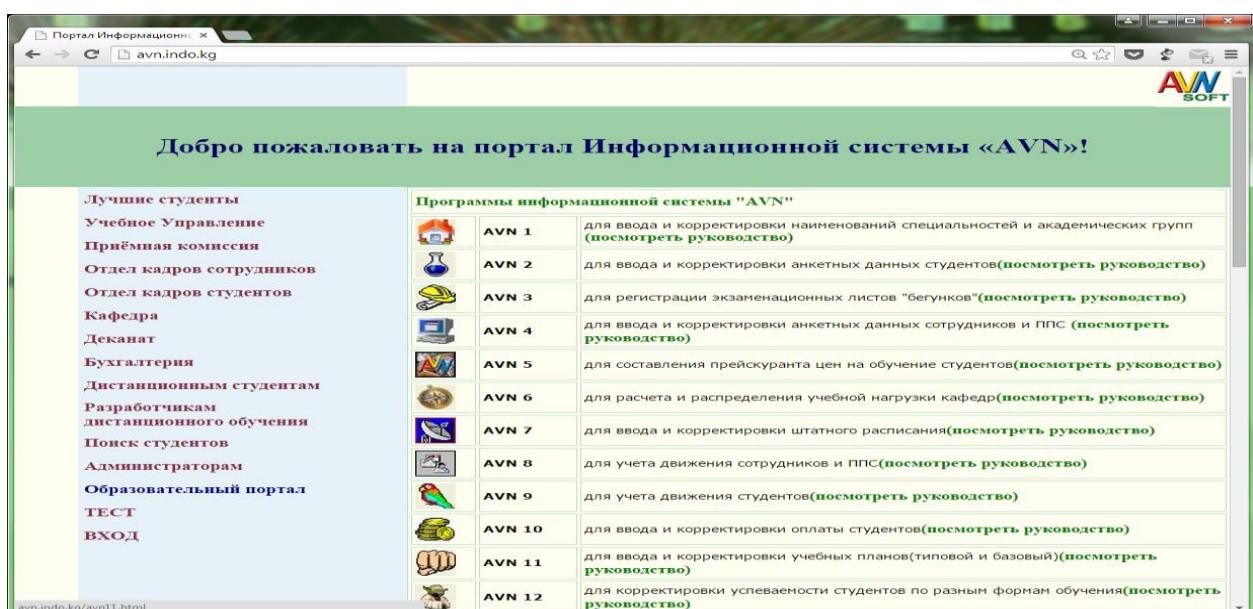
После активизации **Google Chrome** необходимо запустить ИС AVN. Для этого в поле Адрес введем адрес информационной системы:
1) indo.kg и нажмем на клавишу Enter.



The screenshot shows the homepage of the Institute of Non-stop and Distance Education (Институт Непрерывного и Дистанционного Образования при БГУ им. К.Карасаева). The page features a large group photo of the staff under the heading "Нашим будущим студентам !!!". On the right side, there is a box for the Director of the Institute, a navigation menu with links to news, structure, schedule, courses, and information letter, and a contact section with a phone number.

2) indo.kg, далее заходим в **образовательный портал**.

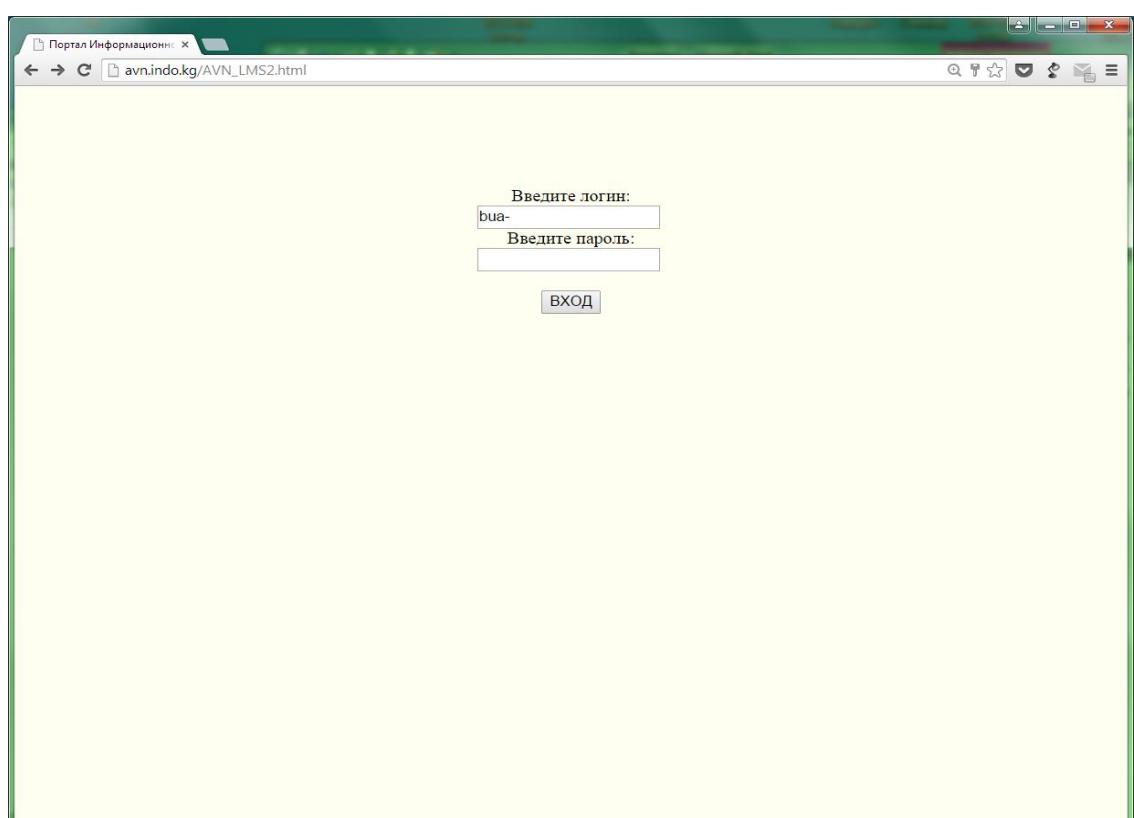
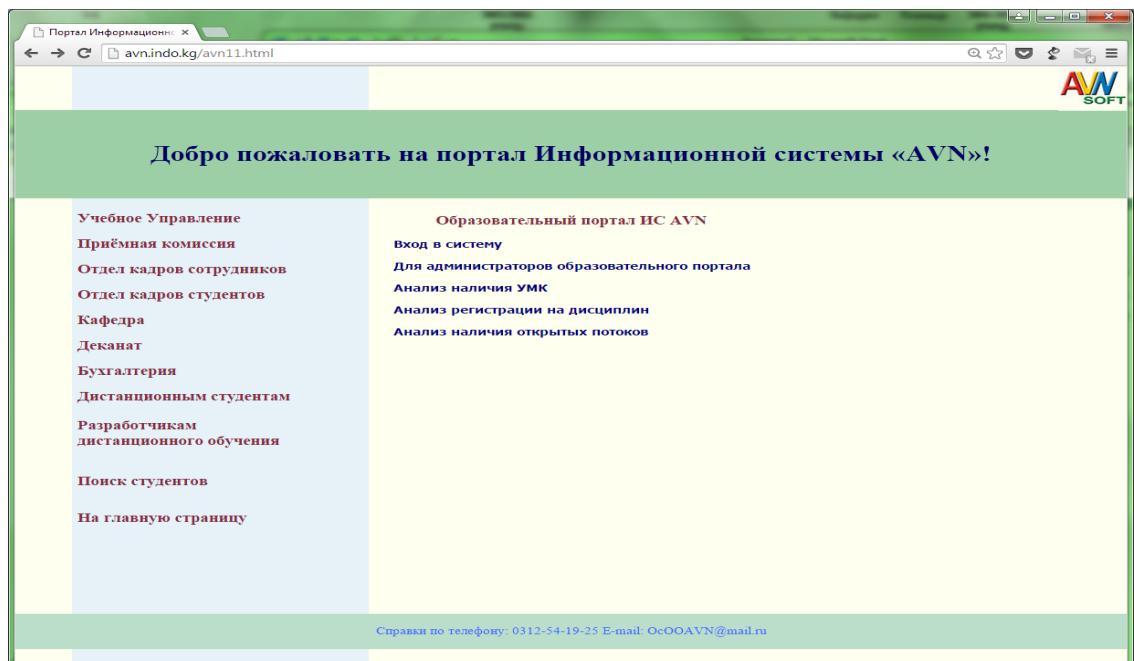
В окне браузера появляется первая страница ИС AVN в виде:



The screenshot shows the homepage of the AVN information system. It features a welcome message "Добро пожаловать на портал Информационной системы «AVN»!" and a table listing twelve programs with their descriptions and icons.

Программы информационной системы "AVN"		
	AVN 1	для ввода и корректировки наименований специальностей и академических групп (посмотреть руководство)
	AVN 2	для ввода и корректировки анкетных данных студентов(посмотреть руководство)
	AVN 3	для регистрации экзаменационных листов "бегунков"(посмотреть руководство)
	AVN 4	для ввода и корректировки анкетных данных сотрудников и ППС (посмотреть руководство)
	AVN 5	для составления прейскуранта цен на обучение студентов(посмотреть руководство)
	AVN 6	для расчета и распределения учебной нагрузки кафедр(посмотреть руководство)
	AVN 7	для ввода и корректировки штатного расписания(посмотреть руководство)
	AVN 8	для учета движения сотрудников и ППС(посмотреть руководство)
	AVN 9	для учета движения студентов(посмотреть руководство)
	AVN 10	для ввода и корректировки оплаты студентов(посмотреть руководство)
	AVN 11	для ввода и корректировки учебных планов(типовой и базовый)(посмотреть руководство)
	AVN 12	для корректировки успеваемости студентов по разным формам обучения(посмотреть руководство)

Для входа в AVN каждый студент вводит свой логин и пароль соответственно регистрации в AVN. Если логин и пароль введены правильно, то студент попадает на свою личную страницу, где указывается личная информация студента.



Каждый студент ИНДО может лично поддерживать связь с профессорско-преподавательским составом института для получения индивидуальных и групповых заданий по дисциплинам, а также, чтобы для просмотра выполнимость в определенном семестре. При такой связи студент должен выбрать нужные: **семестр, дисциплину и форму отчетности**. Для этого необходимо нажать на кнопку **Связь с преподавателями**.

При этом на экране появится окно **Связь**, в котором можно выбрать **семестр, дисциплину и форму отчетности**.

The screenshot shows the 'Связь' (Connection) window in the AVN LMS. On the left, there's a sidebar with a user profile picture of Maratova Bermet Maratovna, her name, and a 'БУАсл-1-12' identifier. Below it are sections for 'Новые сообщения' (New messages) and 'по дисциплине' (by discipline), each listing one message from 'ИНДО' and 'Алымкулова Алина Сапарбековна' respectively. At the bottom of this sidebar is a 'Дополнительная информация' (Additional information) section with links for 'Почта mail.ru' and 'Тестирования'. The main content area is titled 'Главная форма' (Main form) and contains two radio buttons: 'связь с преподавателями' (connection with teachers) and 'связь с факультетом' (connection with faculty). Below these are dropdown menus for 'семестр' (semester) set to '5-семестр', 'дисциплины' (discipline) set to 'Финансы - [] (4)', and 'форма контроля' (control form) set to 'Экзамен'. A table below shows grades for '1 Модуль' (Module 1), '2 Модуль' (Module 2), and 'Итоговый модуль' (Final module). The right side of the window includes a 'редактор собственных комнат вебинара' (Webinar room editor) icon and a 'выход' (Logout) button.

Для выбора **Семестра**, нажимаем на стрелку указывающую вниз и выбрать из элементов списка нужный семестр.

В этом же окне можно выбрать необходимую дисциплину открыв список дисциплин. Например, мы выбирали дисциплину Математика.

Далее мы должны выбрать форму отчетности по выбранной дисциплине указанного семестра, для этого выберем **Форма контроля**, нажав на нее открываем список отчетностей.

Выбрав в окне **Связь** семестр, дисциплину и форму контроля можно связаться с преподавателем-разработчиком выбранной дисциплины. Например, в данном случае по дисциплине «Финансы» в качестве разработчика появляется фамилия, имя, отчество преподавателя курса, в частности, показано – Халилов Атахан Ташполотович.

В качестве разработчиков выступают профессорско-преподавательский состав ИНДО по дисциплинам. Каждый из них разработал и утвердил учебно-методический комплекс (УМК) по своим дисциплинам имеет рецензии на них. УМК по своему содержанию состоит из рабочей программы, резюме преподавателя, рецензии на УМК, лекционного материала, практических заданий, лабораторных и контрольных вопросов.

Для того, чтобы посмотреть УМК дисциплины указанного разработчика нажимаем на **Просмотреть УМК** (верхнем правом углу окна). Появляется окно **Просмотреть УМК** в котором можно посмотреть содержимое УМК и воспользоваться нужными материалами УМК по данной дисциплине.

The screenshot shows the AVN LMS interface with the following details:

- Top Bar:** AVN LMS - Образовательный портал, avn.indo.kg:85, search, star, message, exit.
- Right Sidebar:** AVN SOFT logo, выход (Logout), ред. сообщ. (Edit message), кор. вэб (Corr. web).
- Main Content Area:**
 - Left Column:** Profile of Maratova Bermet Maratovna (БУАсп-1-12), personal settings, academic card, study plan, registration in disciplines.
 - Middle Column:** New messages section (связь с факультетом, ИНДО, 1 сообщений (1), 12.03.2014 15:09; по дисциплине, Альмуколова Алина Сапарбековна, 1 сообщений (1), 09.10.2014 12:16).
 - Right Column:** Main form for connecting to teachers or faculty. It shows:
 - Семестр:** 5-семестр
 - Дисциплина:** Финансы - [] (4)
 - Форма контроля:** Экзамен
 - Bottom Right:** Preview of the UMK for Mathematics by Halilov Atahan Tashpolotovich (Халилов Атахан Ташполотович, Математика (Экзамен)). It shows the UMK was uploaded for the first year course on June 27, 2013, at 14:21.

Халилов Атакан Ташполотович

Финансы - [] {4}

Комплект учебно-методических материалов:

1. Учебно-методический комплекс

Учебно-методический комплекс

название: УМК по финансам 3-курс 6-семестр автор: Халилов А.Т. страниц: 0 аннотация: для студентов 3-курса 6-семестра группы МЭсл-12 файл: Финансы 3-6 Халилов А.pdf добавлен: 26.01.2015 17:28:10
название: УМК по финансам 3-курс 5-семестр автор: Халилов А.Т. страниц: 0 аннотация: для студентов 3-курса 5-семестра группы БУАсо, ФКсо, МЭсо, ЭУПсо-12 файл: Финансы 3-5 Халилов А.pdf добавлен: 26.01.2015 17:32:02

Файлы, содержащие лекционные материалы могут иметь разные расширение. Например, doc- расширение текстового документа подготовленная MS Word.

Маратова Бермет Маратовна

персональные настройки
учебная карточка
учебный план
регистрация на дисциплины

БУАсл-12

Новые сообщения

связь с факультетом

ИНДО
сообщений (1) 12.03.2014 15:09

по дисциплине

Алымкулова Алина Сапарбековна
сообщений (1) 09.10.2014 12:16

Дополнительная информация

Почта mail.ru
Тестирования

Главная форма

связь с преподавателями | связь с факультетом

семестр
5-семестр
дисциплина
форма контроля

Связь с преподавателями

мульти-выбор | выбрать всех | отменить всех

1 Алымкулова Алина Сапарбековна
сообщений (1) 09.10.2014 12:16

Алымкулова Алина Сапарбековна
[Налоги и налогообложение(Экзамен)]
Уважаемые студенты! Просьба ознакомиться с Учебно-методическим комплексом "Налоги и налогообложение".
прочитано

копию сообщения на почту | Без файла
Выберите файл | Файл не выбран

Текст сообщения

отправить

©AVN 2003 — 2015 LMSv4.9.5 - (11.11.2014) | e-mail: oooavn@mail.ru

Студент, как и преподаватель курса, могут отправлять сообщения друг другу, для этого надо написать текст на поле сообщения. Подготовленное сообщение отправляется кнопкой **Отправить**.

После завершения сеанса связи с преподавателем необходимо закрыть все открытые окна кнопкой **(x)** и нажать на ссылку **Выход**.

Учебные материалы УМК можно изучать в следующей последовательности:

- в первую очередь Вы должны изучить теоретическую материалы по модулям и ответить на контрольные вопросы для самоконтроля; а затем, выполните практические и лабораторные работы;
- далее, после выполнения заданий первого модуля Вы отсылаете выполненные работы преподавателю по электронной почте или через ИС AVN;
- и наконец, пройдя все модули Вы можете приступить к тестированию зайдя
- avn.indo.kg/test
- indo.kg, далее нажимаем кнопку **Тест** рядом с образовательным порталом.

Результаты тестирования Вы получите немедленно. После тестирование результаты будут переданы на сервер.

Результаты тестирования автоматически заносятся в электронную зачетную книжку студента.

Для выхода из ИС AVN используется ссылку на **Выход**

Если вы не смогли выполнить практическую работу или Вам непонятен теоретический материал, тогда Вам нужно связаться по **электронной почте с преподавателем или через информационную систему AVN**, и изложить суть своей проблемы. Вам будет оказана необходимая помощь. В любой

другой сложной или непонятной Вам ситуации, напишите электронное письмо **менеджерам курса ИНДО**, подробно излагая его суть.

Изучая учебно-методические материалы по дисциплинам ИНДО, не спешите проходить тестирование, убедитесь, что хорошо изучили учебные материалы.

Выполняйте все практические и лабораторные работы по учебным дисциплинам.

Если возникнут трудности, при изучении материала сразу обращайтесь к преподавателю-предметнику.

Соблюдайте сроки, указанные в графике учебного процесса.

Веб сайт Института непрерывного и дистанционного образования при БГУ им.К.Карасаева: indo.kg

Электронный Учебно-образовательный Портал: avn.indo.kg

Электронный Учебно-образовательный Портал (вход для тестирования): avn.indo.kg\test

Институт непрерывного и дистанционного образования при
БГУ им.К.Карасаева
Тел.: +996(312) 530321, +996(312) 461824,

Web: indo.kg, e-mail: bgu.indo@mail.ru

г.Бишкек, ул.Карасаева 10 (пересекает ул. Беларусская)
каб.103

